

**УГОДА**  
**про підготовку аспіранта (докторанта)**  
**за рахунок державного замовлення**

№ \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ р.

Інститут мікробіології і вірусології ім. Д.К. Заболотного

(найменування установи, де проводитиметься підготовка аспіранта (докторанта),  
Національної академії наук України

її підпорядкованість)

в особі директора Інституту, академіка НАН України Підгорського Валентина  
(прізвище, ініціали)

Степановича з одного боку,

та аспіранта (докторанта) \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

наукова спеціальність \_\_\_\_\_,  
з другого боку, уклали угоду про таке:

Інститут мікробіології і вірусології ім. Д.К. Заболотного НАН України зобов'язується:

- 1) забезпечити якісну наукову підготовку аспіранта (докторанта) згідно з програмою та індивідуальним планом;
- 2) забезпечити якісне наукове керівництво (консультування) аспіранта (докторанта);
- 3) виплачувати державну стипендію відповідно до чинного законодавства України;
- 4) клопотати перед Президією НАН України про надання платного місця у гуртожитку для іногородніх аспірантів (докторантів) НАН України (балансоутримувач – Державне житлово-комунальне підприємство НАН України) на період навчання в аспірантурі (докторантурі) (згідно з Постановою Бюро Президії НАН України від 11.06.2008 р. № 168);
- 5) забезпечити після закінчення навчання в аспірантурі (перебування в докторантурі) за умови виконання індивідуального плану аспіранта працевлаштуванням згідно з державним замовленням та цією угодою.

Аспірант (докторант) зобов'язується:

- 1) дотримуватися всіх умов Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів;
- 2) оволодіти науковими знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю згідно з обраною спеціальністю;
- 3) виконати індивідуальний план роботи та вимоги наукового керівника;
- 4) не менше одного разу на рік звітувати про хід написання дисертації та виконання індивідуального плану на засіданні Комісії по атестації аспірантів і докторантів;
- 5) своєчасно подавати завідувачу аспірантурою (вченому секретареві) індивідуальний план роботи, результати атестації та інші необхідні документи;

б) дотримуватись правил внутрішнього розпорядку Інституту мікробіології і вірусології ім. Д.К. Заболотного НАН України, наукового відділу, до якого прикріплений аспірант;

7) разом з науковим керівником своєчасно підготувати дисертаційну роботу до захисту;

8) відпрацювати після закінчення аспірантури з відривом від виробництва за рахунок державного замовлення не менше трьох років у Інституті мікробіології і вірусології ім. Д.К. Заболотного НАН України за винятком окремих ситуацій, які вирішуються Комісією з розподілу аспірантів та директором Інституту.

Інші умови:

1) зміни і доповнення до цієї угоди вносяться шляхом підписання додаткових угод;

2) дія угоди припиняється за згодою сторін (оформляється протоколом);

3) усі спори, що виникають між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

Угода набирає чинності з моменту підписання.

Угоду складено у двох примірниках, які зберігаються у кожної сторони і мають однакову юридичну силу.

Адреси сторін:

Інститут мікробіології і вірусології ім. Д.К. Заболотного НАН України:

03680, м. Київ, МСП, вул. Заболотного, 154

Тел. (044) 526-11-79, 526-23-89

Аспірант (докторант) \_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_ місце постійного проживання, адреса, номер телефону  
паспорт \_\_\_\_\_  
(серія, номер, ким і коли виданий)

МП

Директор Інституту мікробіології і  
вірусології ім. Д.К. Заболотного НАН

України, академік НАН України  
\_\_\_\_\_ Підгорський В.С.

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ Дорошенко Р.М.

Аспірант (докторант)

\_\_\_\_\_ ( )

Науковий керівник

\_\_\_\_\_ ( )

Завідуючий відділу

\_\_\_\_\_ ( )

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ р.